

Újpesti Szűcs Sándor Általános Iskola

MUNKATERV

2018/2019-as TANÉV

Lévai András
2018.09.03.

MUNKATERV 2018/2019-ES TANÉV

INTÉZMÉNY NEVE: **Újpesti Szűcs Sándor Általános Iskola**

1. TÁRGYI FELTÉTELEK

A nyári felújítások közül a legjelentősebb a második emeleti 37-es tanterem és a hozzá kapcsolódó 36-os szertár átalakítása. A terem új funkciót kap. A Tankerület kezdeményezésére és támogatásával egy digitális „okosterem” kerül kialakításra.

Az új funkcióval megalapozzuk a digitális eszközök használatának feltételeit és kiváló feltételek teremthetők:

- az IKT eszközök tanórai használatának eredményes és sokoldalú használatára, kipróbálására,
- új és korszerű oktatási formák és munkaszervezési eljárások kipróbálására (pl. csoportmunka, kooperatív munkaformák, projektmunka),
- a Tankerület pedagógusainak módszertani képzések, bemutatók megszervezésére.

Kisebbségi volumenű felújítások is voltak:

- két, elsősöknek szánt tanterem festése (19. és a 2.) – Tankerületi szervezésben
- saját erőből további három tanterem festése (17-lábazat, 23. és a 37.)
- a tanterem átalakítással párhuzamosan a kémia szertár új helyének kialakítása a 28-as szertárban
- kisebbedlőben egy újabb foglalkoztató kialakítása a fejlesztéshez

A szokásos karbantartási munkák elmaradtak. A mosdók, illemhelyek, az öltözők és az ebédlő tisztasági festése, az elektromos- és vizes karbantartás nem történt meg. Ezek pótlására, a hibák kijavítására a tanév során folyamatosan figyelni kell.

Tárgyi eszközbeszerzés, egyéb feltételek:

- a számítógépek, projektorok és laptopok karbantartása részben megtörtént vagy folyamatban van, a szükséges alkatrészek, javítási anyagok beszerzése az ellátmány és alapítványi forrás terhére történik,
- a 37-es tanteremben a tábla- és bútorcsere folyamatban van, (speciálisan csoport-munkára tervezett bútorzat)
- tablet töltő és tárolószekrény (önkormányzati forrás)

- okospanel folyamatban (Tankerületi forrás)
- fénymásolás (keretszám)
- az osztályok tervezett áthelyezése, költöztetése megtörtént, a szükséges bútorcserék és a táblák átszerelésével együtt,
- udvaron több közösségi játéktábla került felfestésre az aszfaltra, gazdagítva a szüneti játék lehetőségeket, (kevés az udvari játékunk, a felújításkor elbontott játékot nem pótolták és közben is mentek tönkre játékok)

2. PEDAGÓGUS ADATOK

2.1 PEDAGÓGUS ÁLLÁSHELYEK SZÁMA - ÉV ELEJI ADATOK (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)

ÁLLÁSHELYEK SZÁMA	LÉTSZÁM	GYED/GYES	TARTÓS TÁVOLLÉT	RÉSZ MUNKAI DŐS	ÓRAADÓ	BETÖLTETLEN ÁLLÁSHELY
52,15	53	2		2		1
NOKS ÁLLÁSHELYEK SZÁMA						
ÁLLÁSHELYEK SZÁMA	LÉTSZÁM	GYED/GYES	TARTÓS TÁVOLLÉT	RÉSZMUNKAI DŐS		BETÖLTETLEN ÁLLÁSHELY
6	6	1				1*
*A rendszergazdai feladatokat szerződéssel látja el külsős.						
TECHNIKAI DOLGOZÓK						
ÁLLÁSHELYEK SZÁMA	LÉTSZÁM	GYED/GYES	TARTÓS TÁVOLLÉT	RÉSZMUNKAI DŐS		BETÖLTETLEN ÁLLÁSHELY
6	6					

2.2. A PEDAGÓGUSOK MINŐSÍTÉSÉBEN ÉS AZ ORSZÁGOS PEDAGÓGIAI-SZAKMAI ELLENŐRZÉSBN KÖZREMŰKÖDŐ PEDAGÓGUSOK ADATAI (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)			
SORSZÁM	NÉV	SZAKTERÜLET	SZABADNAP
1.	Lévai András	földrajz, rajz tantárgyak, pedagógia, intézményvezetés	csütörtök
2.	Varga Mónika	tanító, pedagógia	péntek

2.3. A TANÉVBEN MINŐSÍTÉSRE JELENTKEZETT PEDAGÓGUSOK (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)		
SORSZÁM	NÉV	SZAKTERÜLET
1.	Balog Aranka	fejlesztőpedagógus* (időközben áthelyezésre került a Szigeti József u-i Ált. Iskolába)
2.	Jurca Anita	tanító
3.	Kátai Tamás	testnevelés
4.	Prófuszné Horváth Mónika	tanító

2.4. A TANÉVBEN A KÖZÉPSZINTŰ ÉS EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁK VIZSGÁZTATÓ BIZOTTSÁGÁBAN RÉSZT VEVŐ PEDAGÓGUSOK (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)		
SORSZÁM	NÉV	SZAKTERÜLET/SZINT
1.	Nem releváns	

2.5. GYAKORNOKI FELKÉSZÍTÉS HATÁLYA ALÁ ESŐ KOLLÉGÁK MENTORÁLÁSA (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)		
SORSZÁM	NÉV	MENTOR/FELELŐS
1.	nincs gyakornok besorolású pedagógusunk	

2.6. VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)			
	INTÉZMÉNYVEZETŐ	INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTES	INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTES
HÉTFŐ			Varga Mónika
KEDD		Bordás Pálné	
SZERDA	Lévai András		
CSÜTÖRTÖK			Varga Mónika
PÉNTEK		Bordás Pálné	

3. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI, KIEMELT FELADATAI

3.1.A FENNTARTÓ ÁLTAL MEGFOGALMAZOTT FŐ FELADATOK

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2018/19-es tanév kiemelt feladataként ajánlja:

- **a pedagógusok módszertani kultúrájának megújulása a digitális taneszközök használatával,**
- **az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület számára**

3.2. AZ INTÉZMÉNY PEDAGÓGIAI PROGRAMJA ALAPJÁN KITŰZÖTT CÉLOK, FELADATOK

I. Általános célkitűzésként megfogalmazható az oktató-nevelő munka előző években elért színvonalának megtartása, az oktató-nevelő munkánk minőségének javítása, az új kihívást jelentő feladatoknak – önértékelés és minősítés – való maradéktalan megfelelés. Indikátorok:

- a) három első osztály indításához szükséges létszám a tavaszi beiratkozáskor,
- b) differenciálás, kooperatív csoportszervezés, tanulói tevékenységen alapuló óraszervezés, digitális eszközök és tananyagok használata a tanítási órákon,

c) megfelelt eredménnyel záruló minősítő eljárások.

II. Nevelési célkitűzések

1. *Egyénre szabott, az egyéni adottságokhoz alkalmazkodó pedagógiai gyakorlat kialakítása*

2. *Szánjunk több időt a nevelésre*

a) Általános viselkedéskultúra és az illedelmes viselkedés szabályai

- illem-viselkedés, köszönés, csúnyabeszéd – választékosság, tisztelet
- kibertér etikája
- a verbális és internetes zaklatások – kiközösítések – konfliktuskezelés (resztoratív konfliktus kezelési technikák alkalmazása)
- rend sajátmagam körül, tisztaság a tanteremben, rend az öltözőszekrényben, az öltözőkben

b) Társadalmi és nemzeti hagyományok

- hagyományok megismerése, jelentősége, tisztelete
- emlénapok
- nemzeti ünnepek és népi hagyományok

c) Szervezeti szintű:

- a tanuló csoportok megismerése, szociometriai mérések, csoportprofil, tanulói mappa (alsó)
- iskolai rendezvények, ünnepélyek, emlénapok
- D.A.D.A – program (külső előadóval)
- a személyi higiénia jelentősége, egészségnevelés – védőnő
- kortársképzésen való részvétel
- Határtalanul program
- névadónk sírhelyének megkoszorúzása születésének évfordulóján,
- megemlékezés az emlénapok eseményeiről

Pályaaorientáció. Tudatosan támogassuk aktuális és releváns információkkal a tanulók és a szülők tájékozódását és döntéseit. A nagyobbak ismerkedjenek meg olyan szakmákkal, tevékenységekkel, amik irányt adhatnak pályaválasztásuknak, a kisebbek tanítói kapjanak olyan ismereteket, amikkel korán felismerhetik azokat a tevékenységi területeket, amik iránt nagyobb figyelemmel van a kisgyerek, amikben tehetséget mutat.

3. Környezeti nevelésünk hatékonyabbá tétele, környezettudatos magatartás kialakítása, a tanulók tudjanak rendet tartani a környezetükben.

a) Szervezeti szinten:

- A célkitűzés megvalósításához az öko-csoport szervezett programjai, akciói (öko-munkaterv)
- Megemlékezés a környezetvédelem jeles napjairól.
- A tanév során keletkezett papír és PET hulladékok gyűjtése.
- Az igényes környezeti kultúra kialakítása és fenntartása a tantermekben, az iskola belsőterében, az iskola körül: az iskola és az udvar tisztaságának, a tantermek és öltözőszekrények rendjének megőrzése. Ezek ellenőrzése a diákok bevonásával. Az épületben található növények gondozása az osztályok bevonásával.
- Odafigyelő, takarékos energiahasználatra nevelés, éghajlatvédelem: az iskola áramfogyasztásának mérséklése minimális energia nap beiktatásával.
- A témanapok (Energiatudatosság) előkészítése, szervezése, irányítása.

b) Egyéni szint:

- A pedagógusoknak is jobban figyelni kell a szokások kialakítására. A belső rend, a tanulói környezet rendetlenségei sokszor méltatlan az örökös ökoiskolához.
- tanórák befejezése, teremrend
- a tanulói környezetben tapasztalható rendetlenségért, szemetelésért szólni,
- áramtakarékoság – lekapcsolom a villanyt a tanárban is, a projektorok energiatakarékos módban üzemeltetése
- személyes példamutatás tanári rendje,
- szelektív hulladékgyűjtő használata (ne tömködjünk kartont a gyűjtőbe, felakad és hamar megtelik)
- a fénymásolt dolgozatokat ne a gyűjtőbe szórják > összegyűjtve a gondnoknak leadni
- papírhulladék szétszórása az aulában, az öltözőszekrényekben, tantermekben, padokban

c) Középpontban az energiatakarékoság

III. Oktatási célkitűzések

1. *Eredményes tanulást segítő technikák elsajátíttatása és alkalmazása*

- szövegértés fejlesztését valamennyi oktatási terület bevonásával
- szövegelemzés, értékelés
- vázlatírás,
- gondolattérkép készítése és használata

2. *Az értékelési gyakorlatunk folyamatos felülvizsgálata*
 - a változatos értékelési eljárások alkalmazása, törekvés a tanulói teljesítmények fejlesztésére
 - megfelelő számú és rendszeresen adott osztályzat
 - sokszínűbb, sokoldalúbb értékelésre. Pl.: szóbeli feleletek, szövegdolgozatok, röpdolgozatok, kisdolgozatok, témazáró dolgozatok, órai tevékenység, gyűjtőmunka, kiselőadás- prezentáció, alkotás, termék, torna vagy egyéb bemutató, házi feladat, versenyen való részvétel, stb
3. *A mérések szerepe a pedagógiai folyamatok tervezésében.*
 - Tudatos felkészülés a hat és nyolcadik évfolyamos kompetencia- és idegen nyelvi mérésre
4. *Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása az oktató-nevelő munkában*
 - differenciált képességfejlesztés
 - projektmunka
 - kooperatív csoportmunkák szervezése
 - IKT technika alkalmazása – a digitális oktatás
5. *Tanulók közötti konfliktuskezelés.*
6. *Az SNI és BTMN-s tanulók ellátása, integrált nevelése*
7. *Tehetség gondozás*
 - egyéni foglalkozás, felkészítés
 - versenyeken részvétel, azokra felkészítés
 - hagyományos iskolai programokon való részvétel
 - órai differenciálás
8. *Tervezés*
 - Tanmeneti tervezés
 - a tervezési dokumentum diagnosztikus mérésen alapuljon
 - kerettanterv - helyi tanterv – tanmenet - tematikus terv-óratervezési egysége
 - az átvett tanmeneteket adaptálni kell az iskola helyi tantervéhez, a pedagógiai programunk sajátosságaihoz (témahét, kulturális napok, múzeumi nap, stb.)
 - tartalmazza a különleges bánásmódot igénylő tanulók beazonosítását és a velük kapcsolatos alapvető tennivalókat (szakvélemény javaslatai)

IV. Egyéb célkitűzések

1. A korábbi évek hagyományaira alapozva a pedagógiai programban megnevezett hagyományos programjainkat továbbra is megszervezzük.
2. Továbbképzéseken való részvétel
3. A pedagógus portfólió összeállításának segítése, támogatása.
4. Felkészülés a minősítésekre.
5. Pedagógus önértékelés folytatása.
6. A kompetenciaméréssel kapcsolatos intézkedési terv feladatainak megvalósítása
7. Cselekvési terv idej feladatai
8. Óvodai program

3.3. AZ ELŐZŐ TANÉV TAPASZTALATAIBÓL ADÓDÓ NEVELÉSI, OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK

I. Pedagógiai, nevelési jellegű célok és feladatok:

1. Korszerű és változatos munkaszervezési eljárások, módszerek alkalmazása.
 - a. differenciált oktatás,
 - b. korszerű tanulási technikák alkalmazása
 - c. tevékenységek szervezése az önálló tanulási utak kialakításához
2. Integráltan nevelt SNI és BTMN-s tanulókkal való eredményesebb foglalkozás.
 - a. A fejlesztőpedagógusoktól, utazó gyógypedagógusoktól ötletek gyűjtése.
 - b. Szorgalmazzuk a pedagógusok körében olyan a POK által szervezett képzéseket, ahol a témában jó gyakorlatokat ismerhetnek.
3. Digitális oktatás feltételeinek kialakítása.
 - a. Kiemelt feladat a digitális oktatás feltételeinek kialakítása.
 - b. A pedagógusok ezirányú ismereteinek gyarapítása és érzékenyítése a digitális pedagógiai eljárásokra.
 - c. Digitális oktatási anyagok készítése, alkalmazások és jó gyakorlatok gyűjtése, megosztása.
 - d. A Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) másodéves tanító hallgatói két csoportban a „Digitális eljárások alkalmazása a tanítási gyakorlatban” témában végzik gyakorlatukat iskolánkban.
4. Értékelési gyakorlatunk finomítása, árnyalása.
 - a. Konkretizálni, és egyeztetni szükséges a differenciált értékelés alkalmazását az SNI-s és BTMN-es gyerekeknél.

- b. A szakaszmérések tematikájában, értékelésében módosításokra van szükség. (Standardizálás, egyértelmű javítási szabályok.)
 - c. Megfelelő számú osztályzat a „készség” tantárgyakból is. Az értékelési gyakorlatban változatos és sokféle terület bevonása az értékelésbe. Kiemelt szerepet szánunk a szóbeli kifejezőképesség fejlesztésének, a szóbeli számonkéréseknek.
 - d. Sok a házi feladat és felszerelés hiány. Szigorúbb ellenőrzés, következetesebb értékelés. A házi feladatok szankcionáló értékelése mellett jelenjen meg az elismerő értékelése is.
5. Belső továbbképzések gyakorlatának folytatása. Hospitálások, nyílt órák szervezése a munkaközösségek tagjainak. A tapasztalatok megbeszélésével. A szükséges munkaszervezéseket a vezetőség biztosítani szeretné.
6. Környezeti nevelés
- a. Környezeti nevelésünk hatékonyabbá tétele, környezettudatos magatartás kialakítása, a rend és a tisztaság igényének továbbfejlesztése. A tanulói környezet rendjének, tisztaságának javítása.
 - b. Tanulók bevonása az iskolai környezet alakításába; növények ápolása, szokásvadász verseny az energiatudatosság jegyében, iskolaudvar gondozása.
 - c. A témahéten minden csoportnak legyen egy tanító és egy szaktanár mentora.
7. Személyiségfejlesztés, tanulói konfliktusok kezelése
- a. Neveljünk többet program megvalósítása a napi gyakorlatban. (Kiemelt nevelési terület)
 - b. A verbális zaklatások a tanulói konfliktusok leggyakoribb előidézői. Az eredményes konfliktuskezeléshez eredményes eljárások elsajátítása szükséges. A helyes konfliktuskezelési eljárások megtanítása és gyakoroltatása a tanulókkal.
 - c. Részt veszünk a rendőrség szakembere által tartott D.A.D.A programban.
8. Bemeneti létszám biztosítása, az alsós-felső átmenet segítése.
- a. A szervezett óvodai kapcsolattartás, nyíltórák folytatása, új elemek megjelenése az óvodai munkában.
 - b. Gyakoribb szóbeli megnyilvánulások harmadik évfolyamtól.
 - c. Tanítók látogassák a szaktanárok óráit, ismerjék meg a szaktanárok munkáját. (Tapasztalatok kommunikálása a szülők felé > felső tagozat hitelességének növelése.)
 - d. Programok a felsős tanárok munkájának közvetlen és közvetett megismerésére.
 - e. Pszichológia felmérés negyedik év végén, tapasztalatok az ötödikes osztályfőnököknek.

II. Működéssel kapcsolatos feladatok, célok.

1. Versenyeredmények nyilvántartása, kommunikációja.
2. Téma napok szervezése. A digitális technika megjelentetése a programban.
3. Pedagógus önértékeléssel kapcsolatos tennivalókat a teljes tanévre szét kell húznunk és legkésőbb április végén le kell zárni a folyamatokat.
4. Nyolcadikos ügyeletesek segítik az ügyeleti munkát. (DÖK)
5. Fénymásolás mennyiségének korlátozása.

3.4. AZ ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA

Tanuló közösségünk összetétele szerencsés. HH-s tanulóink száma alacsony (14 fő), HHH-s tanulóink egy sincs. Különböző okok miatt veszélyeztetett tanulók száma 84 fő. Nagyobb részt anyagi veszélyeztetettségéről (23 fő), gyermeknevelési és magatartási problémák miatti (20 fő) illetve 10 főnél a szülők életviteléből adódó veszélyeztetettségéről beszélhetünk. Ezen gyerekek esetében a két gyermekvédelmi felelős az osztályfőnökök jelzése alapján, amennyiben szükséges intézkedéseket kezdeményez. (Az esetek száma évi egy-két alkalom.) Az intézmény pedagógiai alapfelfogása - mindenki tehetséges valamiben - miatt arra törekszünk, hogy az iskola valamennyi szolgáltatását minden tanuló megkapja, vagy elérhesse. Anyagi okok miatt senkinek sem maradhat ki iskolai programokból (szülői szolidaritás, alapítványi vagy egyéb támogatás), az ételallergiások problémáit is sikeresen tudjuk megoldani.

Arra törekszünk, hogy azokat a képességeket, amiben valaki jó, azt erősítsük, a kevésbé erős adottságokat fejleszteni próbáljuk. Ennek a gondolatnak az elfogadására biztatjuk a szülőket is.

A bemenet alkalmával a felvételnél nincs semmiféle válogatási szempont, hasonlóan mindenkit megillet az első három évben az idegen nyelv oktatása. Tagozatot azért sem működtetünk, hogy a szegregáció ezen formája se legyen jelen.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók integrálásában legalább akkora súlyú az inkluzivitásra törekvés, mint az integrációjuk. Tanuló közösségeink általában befogadók, segítik társaik beilleszkedését.

A szakvéleménnyel rendelkező tanulók esetében fontosnak tartjuk, hogy a velük foglalkozó pedagógusok ismerjék a szakvéleményben foglaltakat, és törekedjenek a javasolt eljárások, a több felkészülési idő biztosítására. Ennek kialakult protokollja van.

Ennek a gondolatnak megfelelően hagyományos körülmények között foglalkozunk a tehetséges tanulókkal is. (osztályteremben differenciált feladatadással, szakkörön az érdeklődőkkel együtt nevelve, stb.)

Valóban elfogadó, az értéket kereső pedagógiai attitűdnek köszönhetően senkit sem érhet megkülönböztetés. A gyerekek körében előforduló eltérő eseteket tapintatos pedagógusi magatartással, a védőnő vagy az iskolapszichológus segítségével kezelni tudjuk.

3.5 FELKÉSZÜLÉS A 2018-2019. ÉVI MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ PEDAGÓGUSOK MINŐSÍTÉSÉRE (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)		
ESEMÉNY/TÉMA	FELELŐS	HATÁRIDŐ
A minősítési eljárásban érintett pedagógusok KIR adatainak ismételt ellenőrzése.	iskolaittkár	2018.09.15
Az útmutató mintái alapján elkészített tanmenetek ellenőrzése.	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek	2018.09.30
Továbbképzésen részt vett pedagógus beszámolója, tudásmegosztás	Jurca Anita	2018.10.15
A portfólió dokumentumainak átnézése	Varga Mónika és Lévai András	2018.11.20
Óralátogatások az ellenőrzési terv és a munkaközösségi munkatervek időpontjaiban. (Jurca Anita, Kátai Tamás és Prófusz né Horváth Mónika)	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető, tagozatos igazgató-helyettes	2019.01-02. hónapokban.
Témakör és a látogatott osztály kiválasztása, a tematikus terv elkészítése	aspiráns és az igazgató-helyettes	2019.01.30
Óralátogatások előkészítése, munkaszervezés.	igazgatóhelyettesek	2019.02-03 (a látogatás időpontjától függően)
Óratervek elkészítése és megbeszélése	aspiráns és az igazgató-helyettes	2019.02-03 (a látogatás időpontjától függően)
Részvétel a látogatáson	intézményvezető	a látogatás időpontjától függően
3.6. A PEDAGÓGIAI MUNKÁHOZ KAPCSOLÓDÓ 2018-2019. ÉVRE TERVEZETT (NEM FOLYAMATBAN LÉVŐ) SZAKMAI PROGRAMOK (Kérem, töltsse ki a táblázatot! A táblázat további sorokkal bővíthető.)		
IGEN/NEM	PROGRAM/ MEGNEVEZÉS/TEVÉKENYSÉGEK	FELELŐS
TÉMAHETEK		
igen	Központi témahetek. Cél: valamennyi osztály legalább egy központi témahét programjában vegyen részt	szaktanárok, tanítók

igen	Iskolai témnapok. Háromnapos hagyományos környezeti nevelési témájú program. Téma: energitakarékosság.	Fodorné Branstädter Ágnes és az ökocsoport
(A KÉSŐBBIEKBEN ESETLEG JÓ GYAKORLATOKKÁ VÁLÓ) KOMPLEX PROGRAMOK		
igen	pénzügyi- és gazdálkodási ismeretek a matematika órán és szakkörön SULIBANK program részeként.	Garda-Farczádi Ibolya és Fodorné Branstädter Ágnes
TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM		
nem	csak a hagyományos tevékenységek (szakkörök, iskolai ki mit tud, Bokréta műsor)	
igen	Sokféle házi verseny működtetése (amennyiben ez program)	Kozma Anikó és a munkaközösségek vezetői
FELZÁRKÓZTATÓ PROGRAM		
nem	Csak a tantárgyfelosztáson elrendelt felzárkóztató foglalkozások, tantárgy korrepetálások.	szaktanárok, tanítók
MÓDSZERTANI FEJLESZTÉSEK		
igen	Digitális oktatás alkalmazása a tanórákon új munkaformák alkalmazásával.	Budai Blanka, Fodorné Branstädter Ágnes
BELSŐ KÉPZÉSEK, BEMUTATÓ ÓRÁK		
igen	4.c magyar irodalom óra	Kozma Anikó
igen	4.c magyar nyelvtan óra	Kozma Anikó

igen	2.a Tánc s mozgás (néptánc) mozgásfejlesztés, figyelemmegosztás fejlesztésének lehetséges módszerei, eszközei a néptánc foglalkozás során. Népi játékok és népdaltanulás. (2.a)	Besencziné Rozsnyay Adrienn
igen	4.a matematika órán alkalmazott módszerek, munkaformák, eszközök. A tanulás támogatása. A tanítás-tanulás tervezettség. A tanulók munkakultúrája. Btmn-s tanulók differenciált foglalkoztatása. Tanítói kommunikáció. (4.a)	Erdész Anett
igen	4.b matematika órán alkalmazott módszerek, munkaformák, eszközök. A tanulás támogatása. A tanítás-tanulás tervezettség. A tanulók munkakultúrája (4.b)	Jurca Anita
igen	1.c matematika óra	Mudriján Dóra
igen	1. c vizuális kultúra óra	Mudriján Dóra
igen	4.a magyar nyelvtan óra	Spingár-Nádházi Petra
igen	Btmn-s tanulók fejlesztése A fejlesztő foglalkozásokon alkalmazott módszerek. Fejlesztett területek. Fejlesztő feladatok. A pedagógus kommunikációja, tanulókkal való kapcsolata.	Szabó Melinda (fejlesztőpedagógus)
igen	4.c matematika óra	Lendvai Livia
igen	1.c magyar irodalom (olvasás)	Laczkó Katalin
igen	1.a magyar irodalom (olvasás)	Libényiné Varga Klára
igen	1.b magyar irodalom (olvasás)	Tolnai Anna
igen	2.b Matematika	Szalaiiné Szántó Szilvia
igen	4.a Környezetismeret	Erdész Anett
igen	Idegen nyelvi órák	minden szaktanár egyszer: Október Bordás Pálné November Szabady Réka December Sipos Orsolya Január Nagy Mátyus Mirella Február Földi Ferenc

		Március Április	Hencz Gabriella Nagy Szilvia
igen	Természetismeret 5. évfolyam	Frank Csaba (november 3. hete)	
	Környezetismeret 4. a osztály	Erdész Anett (március 2. hete)	

4. A TANÉV HELYI RENDJE

4.1. A TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA

IDŐPONT	ESEMÉNY/TÉMA	FELELŐS	FELADATOK
2018.09.17	Tervezési dokumentumok összeállítása	valamennyi pedagógus	Tanmenetek összeállítása az iskola gyakorlatnak megfelelően
2018.10.13	Pályaorientációs nap	intézményvezető-helyettesek, osztályfőnökök	Osztályszintű programok szervezése
2018.11.05	Kerületi Pedagógiai Nap	intézményvezetés	Bekapcsolódás a Tankerületi szintű programok szervezésébe. Pénzügyi- és gazdálkodási ismeretek helyi bemutató foglalkozás megszervezése. (Garda-Farczádi Ibolya) Okosterem berendezése.
2019.01.04	Nevelési értekezlet Digitális oktatási anyagok összeállítása	intézményvezető DOM tagjai valamennyi pedagógus	Helyi gyakorlatban alkalmazott digitális oktatási eljárások, módszerek összegyűjtése tudásmegosztás és a jó gyakorlatok megosztása céljával.
2019.03.14	Nevelési értekezlet: országos mérések eredményének elemzése, értékelése.	Felsősz. igh. – Bordás Pálné	Előzetes feladat: szaktanárok elemzéseinek elkészítése.
2019.06.13	Szűcs Nap a DÖK szervezésében	DÖK-vezető tanár (Dóra Zsuzsanna)	

4.2. ÓVODAI NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA (EGYMI)

IDŐPONT	ESEMÉNY/TÉMA	FELELŐS	FELADATOK
	nem releváns		

4.3. A SZÜNETEK IDŐTARTAMA

2018. október 27 - november 4. – Őszi szünet

2018. december 22 - 2019. január 2. – Téli szünet (január 3.- pihenő nap a szeptember 15-i Családi nap helyett; január 4. tanítás nélküli munkanap - nevelési értekezlet)

2019. április 18 - április 23. – Tavaszi szünet

4.4. MEGEMLÉKEZÉSEK, NEMZETI ÜNNEPNAPOK

ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT
Aradi vértanúk – iskolarádiós megemlékezés	5. évfolyamos osztályfőnökök	2018.10.05
Megemlékezés az 1956-os októberi forradalomról - iskolai ünnepély	Bordás Pálné felsős igh. és a 8. évfolyamos osztályfőnökök	2018.10.19 6. órában 13.00 órától
Megemlékezés az iskola névadójának, Szűcs Sándornak a születésnapjáról. Koszorúzás a Rákoskeresztúri Új Köztemetőben	7. évfolyamos osztályfőnökök (megemlékezés) Hencz Gabriella és 7.b osztály	2018.11.23
Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól of. órán (felső tagozat)	Bordás Pálné felsős igh. felsős osztályok osztályfőnökei	2019.02.22 (osztályfőnöki óra)
Megemlékezés az 1848-as forradalmi eseményekről – iskolai ünnepély	Bordás Pálné felsős igh. 6. évfolyamos osztályfőnökök	2019.03.13 6. órában 13.00 órától
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól (felső tagozat)	valamennyi osztályfőnök	2019.04.12 (osztályfőnöki óra)
Megemlékezés az Összetartozás Napjáról – iskolarádiós műsor a hetedik évfolyamtól	7. évfolyamos osztályfőnökök	2019.06.03

4.5. ISKOLAI, ÓVODAI, KOLLÉGIUMI ÉLETHEZ KAPCSOLÓDÓ MEGEMLÉKEZÉSEK, ÜNNEPNAPOK		
ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT
Tanévnyitó ünnepély	Varga Mónika alsós igh. Második évfolyamos tanítók	2018.09.03 (8.00 órától)
Állatok Világnapja	Fodorné Branstädter Ágnes- öko csoport	2018.10.03-04.
Adventi gyertyagyújtás	Varga Mónika és Kozma Anikó	2018.11.29
Karácsonyi műsor a Szt. István plébánián a szülőknek	Lowack Tamásné, Lendvai Livia és Ress Józsefné	2018.12.20
Magyar Kultúra Napja - műsor az esemény alkalmából	Juhász Katalin	2019.01.22
Víz Világnapja	Fodorné Branstädter Ágnes- öko csoport	2019.03.22
Költészet napja – versmaraton	Juhász Katalin, Gyimesi Gyöngyike	2019.04.11
Madarak és Fák Napja	Fodorné Branstädter Ágnes- öko csoport	2019.05.10
Ballagás	Bordás Pálné felsős igh. és a hetedikes osztályfőnökök	2019.06.14 (17.00 órától)
Tanévzáró ünnepély	Varga Mónika alsós igh. és a harmadikos osztályfőnökök	2019.06.19 (17.00 órától)

4.6. AZ ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK, SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK		
ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT
Tanestületi munkaértekezlet Téma: a KRÉTA használata	intézményvezető	2018.09.11
Tanestületi munkaértekezlet Téma: a karácsonyi műsor és a Bokréta műsor előkészítése	a programok szervező: Lowack Tamásné és Ress Józsefné Varga Mónika alsós igh.	2018.10.02

Tantestületi munkaértekezlet Téma: a szakaszmérések elvárásainak, követelményeinek egyeztetése.	Varga Mónika és Bordás Pálné igh. munkaközösség-vezetők	2018.10.16
Tantestületi munkaértekezlet Téma: aktualitások és az integrált nevelés pedagógiai problémái, módszertani foglalkozás külsős előadóval.	intézményvezető, igh-k	2018.11.06
Tantestületi munkaértekezlet Téma: a BTMN-s tanulókkal kapcsolatos pedagógia problémák megbeszélése.	intézményvezető, a DOM tagjai	2018.11.20
Tantestületi munkaértekezlet Téma: decemberi programok előkészítése,	programfelelősök: Lowack Tamásné, DÖK-vezető	2018.12.11
Tantestületi munkaértekezlet Téma: fejlesztéssel kapcsolatos módszertani belső képzés	intézményvezető, utazó gyógypedagógusok	2019.01.15
Tantestületi munkaértekezlet Téma: iskolai dokumentumok módosításai	intézményvezető	2019.02.19
Tantestületi munkaértekezlet Téma: aktuálisok, iskolai ünnepség és a nevelési értekezlet előkészítésével kapcsolatos feladatok megbeszélése	igh-k	2019.03.05
Tantestületi munkaértekezlet Téma: Ki mit tud és a csapattalálkozó előkészítése	Libényiné Varga Klára, Ress Józsefné Fodorné Branstädter Ágnes	2019.03.19
Tantestületi munkaértekezlet Téma: Témahét előkészítése, digitális témahét	Fodorné Branstädter Ágnes - ökcsoport	2019.04.02
Tantestületi munkaértekezlet Téma: Témahét – aktuálisok, iskolai dokumentumok módosításai	Fodorné Branstädter Ágnes – ökcsoport intézményvezető	2019.04.16

Tantestületi munkaértekezlet Téma: Bokréta előkészületek, feladatok megbeszélése	Libényiné Varga Klára, Ress Józsefné igh-k	2019.05.07
Tantestületi munkaértekezlet Téma: mérések előkészítése, kihívás napja	igh-k testnevelők	2019.05.14
Tantestületi munkaértekezlet Téma: erdei iskola, osztálykirándulások	igh-k Kátai Tamás, Kiss Beatrix, Szabady Réka, Garda-Farczádi Ibolya	2019.05.28
Osztályozó értekezlet (féléves)	igh-k	2019.01.29 15.00 órától felső tagozat 16.00 órától alsó tagozat
Osztályozó értekezlet (év végi)	igh-k	2019.06.11 15.00 órától felső tagozat 16.00 órától alsó tagozat
Félévzáró értekezlet	intézményvezető	2019.02.05. 14.00 órától (összevont ügyelet)
Tanévzáró értekezlet	intézményvezető	2019.06.25 (8.00-12.00)
Megbeszélés az iskolai szülői közösség vezetőivel - I. félév	intézményvezető	2018.09.12 17.00 órától
Megbeszélés az iskolai szülői közösség vezetőivel - II. félév	intézményvezető	2019.02.06 17.00 órától
I. Szülői értekezlet I. és V. évfolyam	osztályfőnökök	2018.09.03
I. Szülői értekezlet II. és VI. évfolyam	osztályfőnökök	2018.09.04
I. Szülői értekezlet III. és VII. évfolyam	osztályfőnökök	2018.09.05
I. Szülői értekezlet IV. és VIII. évfolyam	osztályfőnökök	2018.09.05
Szülői értekezlet nyolcadik évfolyam – továbbtanulás előkészítése	Bordás Pálné és a nyolcadikos osztályfőnökök	2018.10.02
Szülői értekezlet nyolcadik évfolyam – tájékoztatás a továbbtanulási lehetőségekről a felvételi eredmények tükrében. (Mire figyeljenek a szülők?)	Bordás Pálné és a nyolcadikos osztályfőnökök	2019.02.07

II. Szülői értekezlet I. és V. évfolyam	osztályfőnökök	2019.02.11
II. Szülői értekezlet II. és VI. évfolyam	osztályfőnökök	2019.02.12
II. Szülői értekezlet III. és VII. évfolyam	osztályfőnökök	2019.02.13
II. Szülői értekezlet IV. évfolyam	osztályfőnökök	2019.02.14
III. Szülői értekezlet IV. és VIII. évfolyam	osztályfőnökök	2019.05.06
III. Szülői értekezlet III. és VII. évfolyam	osztályfőnökök	2019.05.07
III. Szülői értekezlet II. és VI. évfolyam	osztályfőnökök	2019.05.08
III. Szülői értekezlet I. és V. évfolyam	osztályfőnökök	2019.05.09
I. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.10.15
I. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.10.17.
I. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.10.18
II. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.12.10
II. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.12.12
II. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2018.12.13
III. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2019.03.18
III. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2019.03.20
III. Fogadó órák	igh-k és pedagógusok	2019.03.21
Egyházak tájékoztatója szülőknek	intézményvezető	2019.03.07 17.00 órától

4.7. INTÉZMÉNYI NYÍLT NAPOK		
ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT
Nyílt nap az 5. és 8. évfolyamos tanulók szüleinek	Bordás Pálné felsős igh. és az érintett osztályokban tanító tanárok	2018.11.07
Nyílt nap az 6. és 7. évfolyamos tanulók szüleinek	Bordás Pálné felsős igh. és az érintett osztályokban tanító tanárok	2018.11.08

Nyílt nap az alsó tagozaton 1. évfolyam	Varga Mónika alsós igh. és az érintett osztályokban tanító tanítók	2018.11.12
Nyílt nap az alsó tagozaton 2. évfolyam	Varga Mónika alsós igh. és az érintett osztályokban tanító tanítók	2018.11.13
Nyílt nap az alsó tagozaton 3. évfolyam	Varga Mónika alsós igh. és az érintett osztályokban tanító tanítók	2018.11.14
Nyílt nap az alsó tagozaton 4. évfolyam	Varga Mónika alsós igh. és az érintett osztályokban tanító tanítók	2018.11.15

4.8. TANULMÁNYI VERSENYEK		
VERSENY MEGNEVEZÉSE	ÉVFOLYAM	FELKÉSZÍTŐ TANÁR
Bolyai Anyanyelvi csapatverseny (területi)	1-8. évfolyam	Bognár Judit, Gerencsérné Oláh Mariann, Dóra Zsuzsanna
Helyesíró többfordulós verseny	1-4. évfolyam	Kozma Anikó, Libényiné Varga Klára
Irodalmi versenyek: iskolai vers- és prózamondó verseny – kortárs költők	1-4. évfolyam	Lowack Tamásné, Tolnai Anna
SNI-s szépírás verseny iskolai verseny	1-8. évfolyam	Laczkó Katalin
Szép füzet verseny Nyelvtan/Írás/Irodalom	1-4. évfolyam	Prófuszne Horváth Mónika, Besencziné Rozsnyay Adrienn
Levelezős verseny témák: Kalandos irodalmi verseny és Nyelvész	1-8. évfolyam	Hencz Gabriella, Juhász Katalin, Sipos Orsolya
Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	5-8. évfolyam	Sipos Orsolya
Kazinczy Szép Magyar Beszéd Verseny	5-8. évfolyam	Juhász Katalin
Vers- és prózamondó verseny	5-8. évfolyam	Hencz Gabriella
Ady Művelődési Ház szervezésében szavalóverseny: Csukás István és Laczkfi János versek	1-8. évfolyam	Ress Józsefné, Juhász Katalin és a magyartanító szaktanárok, tanítók
Énekversenyek	3-8. évfolyam	Mayerné Somogyi Márta

Történelem országos és kerületi versenyek		
Házi levelezős történelem verseny	5-8. évfolyam	Dóra Zsuzsanna, Földi Ferenc
Házi levelezős „Széphalom” anyanyelvi verseny	1-8. évfolyam	Hencz Gabriella, Juhász Katalin, Sipos Orsolya
Mesevetélkedő 5. osztályosoknak (csapat)	5. évfolyam	Juhász Katalin, Sipos Orsolya
Toldi-vetélkedő: 6. osztályosoknak (csapat)	6. évfolyam	Dóra Zsuzsanna, Juhász Katalin
Reformkori vetélkedő 7. osztályosoknak (csapat)	7. évfolyam	Dóra Zsuzsanna, Juhász Katalin
Rajzversenyek - házi és kerületi versenyek	1-8. évfolyam	Kiss Beatrix
Illusztrációkészítés adott témában vagy technikával	1-8. évfolyam	Kiss Beatrix
Babits Kupa (anyanyelvi, matematika, természetismeret, informatika)	8. évfolyam	szaktanárok
Tízperces gyorsasági alpműveleti iskolai verseny	1-8. évfolyam	matematikát tanító tanítók és szaktanárok
Tízperces mértékegység átváltó iskolai verseny	5-8. évfolyam	szaktanárok
Matematika házi versenyek	1-8. évfolyam	Surányi Lívia és matematikát tanítók (alsó) Palkó László és szaktanárok (felső)
Füzetvezetési verseny matematikából	1-4. évfolyam	Surányi Lívia és tanítók
Bolyai Matematika Csapatverseny	3-8. évfolyam	Palkó László, Surányi Lívia szaktanárok és matematikát tanítók
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	3-8. évfolyam	Palkó László és Surányi Lívia
Medve Szabadtéri Matekverseny	5-8. évfolyam	szaktanárok
Kerületi Matematikaverseny	5-8. évfolyam	szaktanárok
Curie Matematika Emlékverseny	5-8. évfolyam	szaktanárok
Internetes Matematikaverseny (MATEGYE)	5-8. évfolyam	szaktanárok
Varga Tamás Matematikaverseny (igény esetén)	5-8. évfolyam	szaktanárok

Pangea Matematikaverseny	5-8. évfolyam	szaktanárok
Informatika verseny (minden kategóriában)	5-8. évfolyam	Németh Melinda és Soósné Fodor Tünde
Angolverseny iskolai forduló	4. évfolyam és 5-8. évfolyam	szaktanárok
Füzetvezetési verseny – idegennyelv, iskolai	5-8. évfolyam	Hencz Gabriella, Nagy Szilvia
Bolyai Természettudományi Csapatverseny	3-8. évfolyam	Rönkösné Gadácsi Vera, szaktanárok, tanítók
Biológia házi verseny	7-8. évfolyam	Rönkösné Gadácsi Vera
Földrajz házi verseny	7-8. évfolyam	Rönkösné Gadácsi Vera
Kémia házi verseny	7-8. évfolyam	Dr. Varga Lászlóné
Fizika házi verseny	7-8. évfolyam	Soósné Fodor Tünde
Természetismeret házi verseny	5-6. évfolyam	Frank Csaba
Technika házi verseny	5-8. évfolyam	Szivós Jánosné
Madarak és fák napja fajismereti vetélkedő (iskolai)	3-4. évfolyam	Prófuszné Horváth Mónika, Gyimesi Gyöngyike
Madarak és Fák napja kerületi vetélkedő a 4. osztályosoknak	4. évfolyam	Prófuszné Horváth Mónika, Gyimesi Gyöngyike
Kerületi Diákolimpia sportversenyei	1-8. évfolyam	Kátai Tamás és valamennyi testnevelést tanító szaktanár és tanító
Görkorcsolyaverseny	1-8. évfolyam	Kátai Tamás
Sakkverseny	3-8. évfolyam	Vajda Ildikó

4.9. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK TERVEZETT IDŐPONTJA		
VIZSGA MEGNEVEZÉSE	ÉVFOLYAM	FELELŐS
Csoportba soroló felmérés (angol) 2019. május második hete	3. évfolyam	Szabady Réka
Angol szóbeli vizsga 2019. május 22.	7. évfolyam	Szabady Réka és a szaktanárok

Osztályozó vizsga I. félév 2019. január 14-15.	magántanulók	Bordás Pálné igh. és Varga Mónika igh.
Osztályozó vizsga II. félév 2019. június 11-12.	magántanulók	Bordás Pálné igh. és Varga Mónika igh.

4.10. ÉRETTSÉGI VIZSGÁK FELADATAI		
VIZSGA/FELADAT	ÉVFOLYAM	FELELŐS
nem releváns		

4.11. KÜLSŐ ÉS BELSŐ TANTÁRGYI MÉRÉSEK RENDJE
<p>1. Tanév elején, 2018. szeptember 14-ig a tantárgy második tanóráján diagnosztikus mérés, az első évfolyam kivételével valamennyi osztályban. Az év eleji diagnosztikai mérések elsődleges célja azoknak az alapkészségeknek – elsősorban szövegértő képesség, illetve tantárgyspecifikus készségek - a felmérése, amik a tanulásban nélkülözhetetlenek. Százalékosan értékelt, aminek eredményéről a szülő írásos értesítést kap.</p> <p>2. DIFER-mérés (2018. október 16-ig, november 30-ig) – nem tantárgyi, hanem tanulási képességeket vizsgáló mérés</p> <p>3. Szakaszmérések (2019. május utolsó két hete):</p> <p>a) 2. évfolyamon magyar nyelv és irodalom, matematika és hangos olvasás (2019.05.20-23.);</p> <p>b) 4. évfolyamon magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret (2019.05.20-23.);</p> <p>c) 5. évfolyamon komplex felmérést íratunk a humán tárgyakból (magyar és történelem), matematikából és természetismeretből (cél a tanult ismeretekre támaszkodva mérni a tanulók képességeit, a követelmények elsajátítását)</p> <p>d) 7. évfolyamon komplex felmérést íratunk a humán tárgyakból (magyar és történelem) és a természettudományos tárgyakból, illetve matematikából; (cél a tanult ismeretekre támaszkodva mérni a tanulók képességeit, a követelmények elsajátítását, illetve matematika tantárgyi szakaszmérés a következő tanévi matematika szintbesorolás alapja lesz. (A nyolcadikos továbbtanulás segítésére a tanulókat matematikából három különböző képességszintű csoportba soroljuk.)</p> <p>e) A szakaszmérések mellett angol nyelvből a 3. évfolyam végén megmarad a szintbesoroló mérés és</p> <p>f) 7. évfolyamon angol nyelvből szóbeli mérés lesz meghatározott témák megjelölésével.</p>

A szakaszmérések célja, hogy az egyes pedagógiai szakaszok végén – a kerettantervi felosztásnak megfelelően - a tanult ismeretekre támaszkodva méri a tanulók képességeit, a követelmények elsajátítását. Százalékosan értékelt, aminek eredményéről a szülő írásos értesítést kap.

4. 4. évfolyamon **MaTalent** mérés. (OH által meghirdetett időpontban valamennyi negyedik évfolyamos tanuló részére.)

5. **Idegen nyelvi mérés** az OH előírásoknak megfelelő időpontban (2019. május 22.) és keretek között.

6. **Országos kompetenciamérés** az OH előírásoknak megfelelő időpontban (2019. május 29.) és keretek között.

4.12. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁT FELMÉRŐ VIZSGÁLATOK IDŐPONTJA

NETFIT-mérés a felső tagozaton 2019. február és március hónapokban kerül lebonyolításra.

Az eredmények rögzítésében és feltöltésében a pedagógiai asszisztensek segítenek. (Határidő. 2019.05.31)

Értékelés és az eredmények elemzéséről a tanévzáró értekezleten (2019.06.25) a testnevelés mk. vezetője (Kátai Tamás) beszámol.

4.13. ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁST BIZTOSÍTÓ ORVOSI, VÉDŐNŐI FELADATOK ÜTEMEZÉSE

2018 Augusztus

Kapcsolatfelvétel az igazgatóval, problémák és elvárások megbeszélése.

Megállapodás az iskola ellátásnak rendjéről, rendelési idő egyeztetése.

Munkafeltételek biztosítása, szükséges anyagok, eszközök igénylése, rendelő, gyógyszereszekrény takarítása, rendezése.

2018 Szeptember

Létszámok lekérése, osztálynévsorok elkészítése, illetve egyeztetése az előző évvel.

Az 1. osztályos tanulók adatainak bekérése, törzslapjainak kitöltése, 6 éves (DTPa+IPV) oltások ellenőrzése, adminisztrációja.

Az 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztatása az évente minimum háromszor ellenőrizendő fejtetvesség szűréséről.

Az újonnan érkezett tanulók törzslapjának beszerzése, törzslapkérők kitöltése, ill. a távozó diákok törzslapjának postázása kitöltött törzslapkérő ellenében.

Az iskola minden tanulójának pediculosis vizsgálata (fejtetvesség-ellenőrzése). Szükség esetén értesítések kiküldése, 2 hetenkénti ellenőrzés, nagymértékű ismétlődés esetén járási népegészségügyi intézet értesítése, kimutatás készítése.

Testnevelési csoport besorolás elkészítése, egyeztetése, felmentések dokumentálása. Előző tanévben jártak felülvizsgálata.
Iskolai kampányoltások időpontjainak rögzítése. Egyeztetés az iskolaorvossal és az iskola vezetésével.
Szakorvosi leletek bekérése és dokumentálása.

A 6. osztályosok dTap újraoltásának és 7. osztályosok I. Hepatitis B védőoltásának megszervezése és lebonyolítása.
Oltóanyag rendelés. Tárolása, hűtésellenőrzése. Oltáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzése.
Oltási könyvek begyűjtése az oltásra kötelezett osztályok tanulóitól.

Feladatok:

- a szülők írásbeli értesítése a védőoltásról (1 héttel az oltás előtt)
- oltóanyag igénylése az ÁNTSZ-től,
- a diákok szóbeli értesítése az oltásról,
- a pedagógusok tájékoztatása az oltásról, 1 héttel az oltás előtt,
- segédkezés az orvos mellett az oltásnál, (előkészítés, oltóanyag felszívása, bőrfertőtlenítés)
- oltások dokumentálása.

Oltáselmaradások esetén azok pótlásának megszervezése.

Védőoltások összesítő jelentésének elkészítése, továbbítása a járási népegészségügyi intézetnek.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökökkel és az iskolavezetéssel.

Iskola-egészségügyi munkaterv elkészítése, egyeztetés az iskolaorvossal és az igazgatóval.

2018 Október

Munkanapló folyamatos vezetése, dokumentálás.

Az elmaradt védőoltások folyamatos pótlása.

Oltóanyag rendelés. Tárolása, hűtésellenőrzése. Oltáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzése.

A 6. osztályos tanulók MMR emlékeztető oltása és a 7. osztályos lányok I. Human Papilloma vírus elleni védőoltásának megszervezése és lebonyolítása.

Oltási könyvek begyűjtése az oltásra kötelezett osztályok tanulóitól.

Feladatok:

- a szülők írásbeli értesítése a védőoltásról (1 héttel az oltás előtt)
- oltóanyag igénylése az ÁNTSZ-től,
- a diákok szóbeli értesítése az oltásról,

- a pedagógusok tájékoztatása az oltásról, 1 héttel az oltás előtt,
- segédkezés az orvos mellett az oltásnál, (előkészítés, oltóanyag felszívása, bőrfertőtlenítés)
- oltások dokumentálása.

Oltáselmaradások esetén azok pótlásának megszervezése.

Veszélyeztetettek nyilvántartásának vezetése, tanév során ezen tanulók figyelemmel kísérése, szükség esetén intézkedés.

Pediculosis szűrés (fejtetvesség) folyamatos ellenőrzése jelzés alapján, illetve negyedéves jelentés elkészítése.

8.osztályos tanulók védőnői szűrővizsgálata.

Védőoltások összesítő jelentésének elkészítése, továbbítása a járási népegészségügyi intézetnek.

Gyógytestnevelési besorolás elkészítése, továbbítása az iskola és a vezető védőnő felé.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökökkel és az iskolavezetésével.

2018 November

Munkanapló vezetése, dokumentálás.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményeinek folyamatos bekérése kiszűrt gyermekek fokozott gondozásba vétele.

Elmaradt védőoltások folyamatos pótlása.

8. osztályos tanulók orvosi vizsgálata, illetve védőnői szűrővizsgálatuk.

Vizsgálatról, ill. talált elváltozásokról szülői tájékoztatók és beutalók kiküldése.

Pediculosis szűrés őszi szünet után az összes évfolyamon.

Egészségnevelő órák tartása előre megbeszélve az osztályfőnökkel, a tanárok igényeihez igazodva.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökökkel és az iskolavezetésével.

2018 December

Munkanapló vezetése, dokumentálás.

Folyamatos pótvizsgálatok.

6. osztályos tanulók orvosi vizsgálata, illetve védőnői szűrővizsgálatuk.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményének folyamatos visszakérése.

Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése, szülői értesítés ha valami problémát észleltünk.

Személyi higiéné (tetvesség) folyamatos ellenőrzése.

Egészségnevelő órák tartása előre megbeszélve az osztályfőnökkel, a tanárok igényeihez igazodva.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökökkel és az iskolavezetésével.

2019 Január

Az előírás szerinti tisztasági ellenőrzés (tetvesség) az iskola minden tanulójánál, értesítés a kiszűrtek kezeléséről, illetve ismételt ellenőrzése, dokumentáció, jelentés készítése.

Orvosi és védőnői szűrővizsgálatok elvégzése a 4. osztályos tanulók között, elváltozás esetén szülő értesítése, beutaló adása, dokumentáció.

Elmaradt szűrővizsgálatok folyamatos pótlása.

Munkanapló vezetése, dokumentálás.

Fokozott gondozást igénylők vizsgálata, probléma esetén a szülő értesítése.

Egészségnevelő órák tartása előre megbeszélve az osztályfőnökkel, a tanárok igényeihez igazodva.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökkel és az iskolavezetéssel.

2019 Február

Munkanapló vezetése, dokumentálás.

Fokozott gondozást igénylők vizsgálata, probléma esetén a szülő értesítése.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményének folyamatos visszakérése.

Egészségnevelő órák tartása előre megbeszélve az osztályfőnökkel, az ő igényeikhez igazodva.

Gondozási füzet, veszélyeztetettek nyilvántartásának vezetése, vizsgálatokon és a tanév során ezen tanulók figyelemmel kísérése, szükség esetén intézkedés.

2. osztályos tanulók orvosi vizsgálata, illetve védőnői szűrővizsgálatuk.

Elmaradt szűrővizsgálatok folyamatos pótlása.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökkel és az iskolavezetéssel.

2019 Március

A 7. osztályosok II. Hepatitis B védőoltásának megszervezése és lebonyolítása. Oltási könyvek begyűjtése az oltásra kötelezett osztályok tanulóitól.

Feladatok:

- a szülők írásbeli értesítése a védőoltásról (1 héttel az oltás előtt)
- oltóanyag igénylése az ÁNTSZ-től,
- a diákok szóbeli értesítése az oltásról,

- a pedagógusok tájékoztatása az oltásról, 1 héttel az oltás előtt,
- segédkezés az orvos mellett az oltásnál, (előkészítés, oltóanyag felszívása, bőrfertőtlenítés)
- oltások dokumentálása.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményének folyamatos visszakerése.

Fokozott gondozást igénylők vizsgálata, probléma esetén a szülő értesítése.

Egészségnevelő órák tartása előre megbeszélve az osztályfőnökkel, a tanárok igényeihez igazodva.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökkel és az iskolavezetésével.

2019 Április

A 7. osztályos tanuló lányok II. Human Papilloma vírus elleni védőoltásának megszervezése és lebonyolítása.

Feladatok:

- a szülők írásbeli értesítése a védőoltásról (1 héttel az oltás előtt)
- oltóanyag igénylése az ÁNTSZ-től,
- a diákok szóbeli értesítése az oltásról,
- a pedagógusok tájékoztatása az oltásról, 1 héttel az oltás előtt,
- segédkezés az orvos mellett az oltásnál, (előkészítés, oltóanyag felszívása, bőrfertőtlenítés)
- oltások dokumentálása.

Pótszűrések elvégzése.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményének folyamatos visszakerése.

Munkanapló vezetése, dokumentálás.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökkel és az iskolavezetésével.

2019 Május

Elmaradt vizsgálatok pótlása.

Munkanapló vezetése.

Szakorvosi leletek bekérése.

Kiadott szakorvosi beutalók eredményének folyamatos visszakerése.

Teljes dokumentáció áttekintése, hiányok pótlása.

Törzslapok lezárása, ellenőrzése.

Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése.

Jelentéshez előkészületek, a vizsgált osztályok adatainak ellenőrzése.

Testnevelési besorolás lezárása, összesítő elkészítése.

Napi szinten ambuláns esetek ellátása. Állapotuktól függően szülő, illetve súlyos esetben mentő értesítése. Együttműködve az osztályfőnökökkel és az iskolavezetéssel.

2019 Június- Július- Augusztus

Éves statisztika elkészítése, a jelentés elküldése.

Tanévzáró értekezleten beszámoló, évértékelés, tanulságok megfogalmazása, tapasztalatcsere, tervezés.

Egészségnevelési kiadványok, szóróanyagok leltározása, szükség esetén rendelés.

Gyógyszerek, elsősegély láda ellenőrzése, rendelése.

A tanév során esetleg menetrenden kívül beütemezett iskolai felújítás, kampányoltások, egészség-napok, központilag elrendelt szűrések természetesen a munkaterv átszervezését jelenthetik!

Páratlan évfolyamok vizsgálata a kötelező munka elvégzése után történhet.

Egészségnevelési terv (védőnő) – Az „Egészségnevelő órák” témái évfolyamonként:

1-4.osztály

fogápolás, személyi higiéné, egészséges táplálkozás, elsősegélynyújtás, balesetvédelem

5-7.osztály

káros szenvedélyek: dohányzás következményei, passzív dohányzás, alkoholfogyasztás, drogok, serdülőkori változások (fiú-lány bontásban), intim higiéné, barátság, szerelem, egészség, mint érték, testmozgás fontossága, aktív-passzív pihenés, egészséges táplálkozás, család szerepe

8. osztály

párkapcsolat, fogamzásgátlás, higiéné, szexuális élet, szexuális úton terjedő betegségek, káros szenvedélyek: dohányzás következményei, passzív dohányzás, alkoholfogyasztás, drogok, fiú-lány barátság, kortársak szerepe, szerelem, család szerepe

5. AZ ISKOLA MŰKÖDÉSÉT BIZTOSÍTÓ EGYÉB RENDSZERFELADATOK ÜTEMEZÉSE

5.1. KIRA, KIR, KRÉTA FELTÖLTÉSE NAPRAKÉSZEN

RENDSZER	FELELŐS	IDŐPONT/HATÁRIDŐ
KIR	Bordás Pálné felsős igh. iskolaittkár	2018.09.15
KRÉTA	Bordás Pálné felsős igh. pedagógiai asszisztensek	2018.09.20
KIRA	intézményvezető, iskolaittkár	2018.09.30

5.2. ELSŐ OSZTÁLYOS BEISKOLÁZÁS (LEENDŐ ELSŐSÖK SZÜLEINEK TÁJÉKOZTATÁSA, FOGLALKOZÁSOK)

FELADAT/ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT/HATÁRIDŐ
Óvónők meglátogatják volt óvodásaikat az első osztályban	Varga Mónika alsós igh.	2018.09.27
Kapcsolatfelvétel az óvodákkal, programegyeztetés	Varga Mónika alsós igh.	2018.10. második hete
Plakátok készítése a beiskolázással kapcsolatos programjainkról, a plakátok eljuttatása az óvodáknak, elhelyezés a honlapra	Varga Mónika alsós igh. Kiss Beatrix	2018.10. második és harmadik hét
Nyílt nap az iskolába készülő óvodások szüleinek.	Varga Mónika alsós igh. negyedikes tanítók, Nagy-Mátyus Mirella	2018.11.21
Sulira hangolva foglalkoztató az iskolába készülő óvodásoknak és szüleiknek	Varga Mónika alsós igh. negyedikes tanítók,	2018.11.22
Kézműves délután az óvodák nagycsoportosainak	Varga Mónika alsós igh.	2018.12.05
Nyílt nap az iskolába készülő óvodások szüleinek.	Varga Mónika alsós igh. negyedikes tanítók, Nagy-Mátyus Mirella	2019.02.20

Nagycsoportos óvodások látogatása az iskolában	Varga Mónika igh. elsős tanítók	2019.02.28
Foglalkozások látogatása az Aranyalma és a Dalos óvodákban	Varga Mónika alsós igh. és a negyedikes tanítók	2019.03. második hét
Dalos Ovisok sorversenye az iskolában	Varga Mónika alsós igh. és a negyedikes tanítók	2019.03. negyedik hete

5.3. KÖZÉPISKOLÁK FELVÉTELI RENDJE (4,6,8 ÉVFOLYAMOS)

FELADAT/ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT/HATÁRIDŐ
nem releváns		

5.4. TANKÖNYVELLÁTÁS TÖRVÉNY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT ÜTEMTERVE (INGYENESSÉG FELMÉRÉSE)

FELADAT/ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT/HATÁRIDŐ
A tankönyvrendelés határideje április utolsó munkanapja	Budai Blanka (tankönyvfelelős)	2019.04.30
Az iskolának legkésőbb május 31-ig – a helyben szokásos módon – közzé kell tennie azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.	intézményvezető, Budai Blanka	2019.05.31
Az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket a pedagógus, a tanuló köteles az utolsó tanítási napon visszaszolgáltatni az intézmény könyvtárának.	Gyimesi Gyöngyi (könyvtáros) szaktanárok	2019.06.14

1. Tankönyvrendelés módosításának határideje	Budai Blanka	2019.06.30
2. Az iskola a pedagógus-kézikönyvek beszerzésére vonatkozó igényeit minden év június 30-áig pedagógus-kézikönyvenként összesítve meghatározza.		
Az iskola igazgatója tájékoztatja a szülőket arról, hogy az iskola, kíván-e biztosítani tankönyvtámogatási kedvezményt. Ennek tényét július 15-éig a könyvtárellátó felületén is rögzíti.	intézményvezető, Budai Blanka	2019.07.15
Pótrendelés	Budai Blanka	2019.09.15

6. AZ ISKOLA ELLENŐRZÉSI TERVE				
	IDŐPONT	TÉMA	FŐ/ALKALOM	
INTÉZMÉNYVEZETŐ	SZEPTEMBER 1. hete	A működési feltételek, tűz-és munkavédelmi előírásoknak megfelelés.		
	SZEPTEMBER 1-2. hete folyamatosan	tanuló-nyilvántartás, beírási napló átsorolások, munkaügyi és tanügyi dokumentumok személyi anyagok átvizsgálása, hiánypótlás szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása határozatok hivatali levelezések iktatása, nyomon követhetősége	iskolaittkár	

	SZEPTEMBER 3. hete	Első osztályosok „beszoktatása”.	elsős tanítók	
	SZEPTEMBER 4. hete	Tanmenetek ellenőrzése, jóváhagyása	valamennyi pedagógus	
	Lásd az intézményvezető-helyettesek ellenőrzési tervében rögzített óralátogatások, nyíltórák és bemutatók időpontját.	Óralátogatások. Általános szempont: órán alkalmazott módszerek, munkaformák, eszközök. A tanulás támogatása. A tanítás-tanulás tervezettsége. A tanulók munkakultúrája. BTMN-s tanulók differenciált foglalkoztatása. A pedagógus kommunikációja, tanulókkal való kapcsolata.	A tanévben legalább egy alkalommal minden pedagógushoz eljutni.	
	OKTÓBER 1. hete	Új kollégák és az ötödik osztályok látogatása	Nagy-Mátyus Mirella matematika és anyanyelv tanárok	
	OKTÓBER 2. hete	Intézményi statisztika		
	NOVEMBER 2. hete	selejtezésre szánt eszközök összegyűjtése, jegyzőkönyvezése házi leltár összeállításának szempontjai könyvtári leltár ellenőrzése		
	NOVEMBER 3. hete	Nyílt órák és az óvodai kapcsolatok ellenőrzése. Mérésekhez szükséges mérési azonosítók generálása, adatok pontosítása.		
	NOVEMBER 4. hete	Szabadidős tevékenység, napközis- és tanulószobai foglalkozások		

	DECEMBER 1. hete	Pedagógiai asszisztensek tevékenysége, délutáni foglalkozások.		
	DECEMBER 2. hete	Hit- és erkölcstan foglalkozások látogatása		
	JANUÁR	Alapdokumentumok felülvizsgálata. Osztályzatok mennyisége, hiányzások alakulása.		
	FEBRUÁR (péntekenként az osztályfőnöki órákon)	Osztályfőnöki órák látogatása, A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók tanulmányi helyzete.		
	MÁRCIUS	Szaktevékenységek ellenőrzése. BTMN-s tanulók támogatása a tanítási órákon.		
	ÁPRILIS	A beiratkozás előkészítése, adminisztráció.		
	MÁJUS	Tehetséggondozás eredménye. Olvasásfelmérések		
INTÉZMÉNYVEZETŐ HELYETTES (ALSÓ)	2018. szept. 21-28.	Tanmenetek, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	2018. okt. 5.	Adminisztráció beírási napló, törzslap, e-napló adategyeztetés	osztályfőnökök, iskolatitkár	
	2018. okt. 2. hete	Pedagógus adminisztráció e-napló vezetése, tananyag, hiányzások, osztályzatok, értékelés	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	2018. okt.10. 1. óra	4.c magyar irodalom	Kozma Anikó	
	2018. okt.12. 1. óra	3.c magyar nyelv	Lowack Tamásné	

	2018. okt.25. 1. óra	4.c magyar nyelv	Kozma Anikó	
	2018. szept. 21-28.	Tanmenetek, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	2018. okt. 25. 1. óra	2.c matematika óra	Herczeg- Mbonu Natália	
	2018. okt.26. 2. óra	3.c magyar irodalom	Lowack Tamásné	
	2018. nov. 2. hete	3. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan, fogalmazás, magyar irodalom, környezetismeret füzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	Valamennyi 3. évfolyamon tanító pedagógus	
	2018. nov. 12-15.	1-4. évfolyamon szülőknek szervezett nyílt órák Tanórák szervezettsége, didaktikai felépítése. Tanulói munkaformák, aktivitás. Pedagógus kommunikáció.	Valamennyi alsó tagozatos tanító pedagógus	
	2018. nov. 20. 2. óra	2.a matematika óra	Gyimesi Gyöngyike	
	2018. nov. 3. hete	4. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan, fogalmazás, magyar irodalom, környezetismeret füzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	Valamennyi 4. évfolyamon tanító pedagógus	
	2018. nov. 23. 1. óra	2.a Tánc és mozgás	Besencziné R. Adrienn	

		Mozgásfejlesztés, figyelemmegosztás fejlesztésének lehetséges módszerei, eszközei a néptánc foglalkozás során. Népi játékok és népdaltanulás.		
	2018. nov. 30. 1. óra	1.a Matematika	Johanné Salánki Gabriella	
	2018. nov. 4. hete	2. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan, írás, magyar irodalom (olvasás) füzetek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	2. évfolyamon tanító pedagógusok	
	2018. dec. 1. hete	Pedagógus adminisztráció e-napló vezetése, tananyag, hiányzások, osztályzatok, értékelés	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	2018. dec. 1. hete	Angol nyelv 1-2. évfolyam	Nagy- Mátyus Mirella Szabady Réka	
	2018. dec. 12. 1. óra	4.a Matematika	Erdész Anett	
	2018. dec. 2. hete	1. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan (írás), magyar irodalom (olvasás) füzetek vagy munkafüzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	1. évfolyamon tanító pedagógusok	
	2019. jan. 3. hete	Pedagógus adminisztráció e- napló vezetése, tananyag, hiányzások, osztályzatok, félévi értékelés	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	

	2019. jan. 11. 1. óra	1.b Matematika	Fodorné B. Ágnes	
	2019. jan. 18. 2.óra	4.b Matematika	Jurca Anita	
	2019. jan. 23. 1.óra	1.c Matematika	Mudriján Dóra	
	2019. február 7. 4-5. óra	1.c Vizuális kultúra	Mudriján Dóra	
	2019. február 15. 1. óra	4.a Magyar nyelv	Spingár- Nádházi Petra	
	2019. február 18-21.	Btmmn-s tanulók fejlesztése A fejlesztő foglalkozásokon alkalmazott módszerek. Fejlesztett területek. Fejlesztő feladatok. A pedagógus kommunikációja, tanulókkal való kapcsolata.	Szabó Melinda	
	2019. febr. 18-22.	Angol nyelv 3-4. évfolyam	Nagy- Mátyus Mirella Szabady Réka Földi Ferenc Hencz Gabriella	
	2019. február. 27. 1. óra	4.c Matematika	Lendvai Livia	
	2019. márc. 1. hete	Pedagógus adminisztráció e- napló vezetése, tananyag, hiányzások, osztályzatok, értékelés	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	2019. márc. 6. 2. óra	1.c Magyar irodalom (olvasás)	Laczkó Katalin	
	2019. márc. 11. 2. óra	1.a Magyar irodalom (olvasás)	Libényiné Varga Klára	
	2019. márc. 26. 1. óra	1.b Magyar irodalom (olvasás)	Tolnai Anna	
	2019. ápr. 2. 2. óra	2.b Matematika	Szalainé Szántó Szilvia	
	2019. április 1. hete	4. évfolyam A tanulás támogatása	Valamennyi 4. évfolyamon tanító pedagógus	

		matematika, magyar nyelvtan, fogalmazás, magyar irodalom, környezetismeret füzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.		
	2019. április 10. 3. óra	4.a Környezetismeret	Erdész Anett	
	2019. ápr. 2. hete	3. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan, fogalmazás, magyar irodalom, környezetismeret füzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	Valamennyi 3. évfolyamon tanító pedagógus	
	2019. máj. 1. hete	2. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan, írás, magyar irodalom (olvasás) füzetek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	2. évfolyamon tanító pedagógusok	
	2019. máj. 2. hete	1. évfolyam A tanulás támogatása matematika, magyar nyelvtan (írás), magyar irodalom (olvasás) füzetek vagy munkafüzetek, munkatankönyvek tartalmi, javításbeli, értékelésbeli ellenőrzése.	1. évfolyamon tanító pedagógusok	
	2019. máj. 2. hete	Pedagógus adminisztráció	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	

		e- napló vezetése, tananyag, hiányzások, osztályzatok, értékelés		
	2019. máj. 20-24.	Szakaszmérés 2., 4. évfolyamon matematikából, magyar nyelv és irodalomból (4. évf. környezetismeretből) felmérés értékelésének, eredményeinek elemzése Erősségek, fejlesztendő területek azonosítása.	Besencziné R. A., Prófusz né H. M., Györk K., Herczeg-M-N., Gyimesi Gy., Szalainé Sz. Sz., Kozma A., Ress J-né, Spingár_N. P. Erdész A., Lendvai L., Jurca A.	
	2019. máj. 4. hete	1. 3. évfolyam matematika és szövegértés év végi dolgozatok javításának, értékelésének ellenőrzése.	1.,3. évfolyamon tanítók	
	2019. jún. 2. hete	Tanulók tanulmányi munkájának értékelése osztályzatok lezárása, osztályozó vizsgák, SNI, Btln-s tanulók értékelése	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
INTÉZMÉNYVEZETŐ HELYETTES (FELSŐ)	2018. október 10.	6.b osztály látogatása	Az adott nap órarendje szerinti órákat tartó pedagógusok	
	2018. október 11.	8.a osztály látogatása	Az adott nap órarendje szerinti órákat tartó pedagógusok	
	2018. október 2. hete	KRÉTA vezetése: haladási napló, értékelések rögzítése, hiányzások	felső tagozaton tanító pedagógusok	

		adminisztrálása a felső tagozaton		
	2018. október 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2018. szeptember havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2018. október 2. hete	Matematika órák látogatása (8. évfolyam)	Garda-Farczádi Ibolya Dr. Varga Lászlóné Palko László	
	2018. október 3. hete	Az új pedagógus óráinak látogatása	Nagy-Mátyus Mirella	
	2018. november 2. hete	KRÉTA vezetése: haladási napló, értékelések rögzítése, hiányzások adminisztrálása a felső tagozaton	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2018. november 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2018. október havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2018. november 7.	5.c osztály látogatása	Az adott nap órarendje szerinti órákat tartó pedagógusok	
	2018. november 8.	5.a osztály látogatása	Az adott nap órarendje szerinti órákat tartó pedagógusok	
	2018. november 15.	5.b osztály látogatása	Az adott nap órarendje szerinti órákat tartó pedagógusok	
	2018. november 4. hete	Természetismeret és kémia órák	Dr. Varga Lászlóné Frank Csaba	
	2018. december 1. hete	Angol órák látogatása	Nagy-M Mirella Nagy Szilvia Sipos Orsolya	

			Földi Ferenc	
	2018. december 1. hete	Témazáró dolgozatok	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2018. december 2. hete	KRÉTA vezetése: haladási napló, értékelések rögzítése, hiányzások adminisztrálása a felső tagozaton	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2018. december 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2018. november havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. január 2. hete	Testnevelés órák látogatása	Vajda Ildikó Csegedi Attila Kátai Tamás	
	2019. január 2. hete	Az első félév lezárásához adott értékelések, osztályzatok a KRÉTA-ban	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. január 3. hete	Az első félév lezárásához adott szöveges értékelések	Soósné Fodor Tünde Nagy Szilvia Garda-Farczádi Ibolya	
	2019. január 3. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2018. december havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. január 3. hete	Rajz, ének-zene, technika órák látogatása	Kiss Beatrix Szivós Jánosné Mayerné Somogyi Márta	
	2019. február 1. hete	Magyar nyelv, irodalom órák látogatása	Hencz Gabriella Dora Zsuzsa Sipos Orsolya	

	2019. február 2. hete	Történelem és hon- és népismeret órák látogatása	Dora Zsuzsa Földi Ferenc Frank Csaba	
	2019. február 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. január havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. február 3. hete	Osztályfőnöki órák látogatása		
	2019. február 4. hete	Osztályfőnöki órák látogatása		
	2019. március 1. hete	Fizika, biológia, számítástechnika, földrajz órák látogatása	Soósné Fodor Tünde Németh Melinda Rönkösné Gadácsi Vera	
	2019. március 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. február havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. március 3. hete	KRÉTA vezetése: haladási napló, értékelések rögzítése, hiányzások adminisztrálása a felső tagozaton	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. március 4. hete	Angol órák látogatása	Nagy-M Mirella Nagy Szilvia Sipos Orsolya	
	2019. április 1. hete	Témazáró dolgozatok	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. április 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. március havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. április 4. hete	Osztályfőnöki órák látogatása		
	2019. május 2. hete	KRÉTA vezetése: haladási napló, értékelések rögzítése,	felső tagozaton tanító pedagógusok	

		hiányzások adminisztrálása a felső tagozaton		
	2019. május 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. április havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. május 4. hete	A tanév lezárásához adott értékelések, osztályzatok a KRÉTA-ban	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. június 2. hete	A tanév lezárásához adott szöveges értékelések	Soósné Fodor Tünde Nagy Szilvia Garda-Farczádi Ibolya	
	2019. június 2. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. május havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
	2019. június 3. hete	KRÉTA vezetése: munkaidő nyilvántartás 2019. június havi adminisztráció	felső tagozaton tanító pedagógusok	
MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ (Alsós matematika)	SZEPTEMBER	tanmenetek, diagnosztizáló felmérések, SNI tanulók egyéni fejlesztési terveinek és egyéb foglalkozások (tehetséggondozás) éves foglalkozási tervének ellenőrzése.	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	NOVEMBER	füzetvezetés szöveges értékelésének ellenőrzése.	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	DECEMBER	e-napló ellenőrzése	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	JANUÁR	füzetvezetés szöveges értékelésének ellenőrzése	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	ÁPRILIS	füzetvezetés szöveges értékelésének ellenőrzése	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
	MÁJUS	1. a szöveges feladatok mérésére összeállított	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	

		feladatsor eredményének ellenőrzése. 2. e-napló ellenőrzése.		
		A belső továbbképzés keretében a munkaközösség által szervezett nyílt órák látogatása	Valamennyi alsó tagozaton tanító pedagógus	
MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ (Idegen nyelvi)	SZEPTEMBER	Tanmenetek, tematikus tervek ellenőrzése	Valamennyi nyelvtanár	
	OKTÓBERTÓL ÁPRILISIG	Óralátogatások a nyílt órák alkalmával (Lásd a nyílt óráknál havi 1×-i alkalom)	Valamennyi nyelvtanár	
MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ (Természettudományi)	SZEPTEMBER	Tanmenetek ellenőrzése	Valamennyi környezetismeretet, természetismeretet és természettudományos tárgyat tanító pedagógus	
		Bemutató órák (Lásd a belső továbbképzéseknél.)		
MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ (Testnevelés)	SZEPTEMBER	Tanmenetek, tematikus tervek ellenőrzése	Valamennyi testnevelést tanító testnevelő és tanító	
	OKTÓBERTÓL MÁJUSIG	Óralátogatások havonta 2-3 alkalommal	Valamennyi testnevelést tanító testnevelő és tanító	

7. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatási felelős miniszteri rendelet

DÁTUM: Budapest, 2018. október 1.

ALÁÍRÁS: Lévai András SK.